

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ИСА

УТВЕРЖДАЮ /А.И. Толстухин/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

01.03.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.31 Нормативное регулирование в области техносферной безопасности

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

20.03.01 Техносферная безопасность

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Безопасность жизнедеятельности в техносфере

Курс 4  
Семестр 7

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	108 / 3	часов/зачетных единиц
Лекции	16	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	32	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	48	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	60	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	7	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 20.03.01 Техносферная безопасность

Программу составили:

заведующий лабораторией	БЖД	СОГЛАСОВАНО	А.В. Михеев
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра безопасности жизнедеятельности

		(наименование кафедры)	
19.01.2023	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.А. Скорикова	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.А. Скорикова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Кузнецова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Лебедев Юрий Евгеньевич, Заместитель руководителя Государственной  
инспекции труда - заместитель главного государственного инспектора труда в Республике  
Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /И.Р. Валиева/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен обеспечивать функционирование, проведение экспертизы эффективности мероприятий, системы управления охраной труда в организации	ПК-1.1 Знает: действующую систему государственного управления в области охраны труда; нормативную и методическую базу в области анализа риска, концепцию приемлемого риска и теорию управления рисками; международные стандарты в области охраны труда, пожарной и промышленной безопасности; методы определения и классификации опасных зон и рисков, порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников.	<b>знания:</b> Знает действующую систему государственного управления в области охраны труда; нормативную и методическую базу в области анализа риска, концепцию приемлемого риска и теорию управления рисками; международные стандарты в области охраны труда, пожарной и промышленной безопасности; методы определения и классификации опасных зон и рисков, порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников. <b>умения:</b> <b>навыки:</b>
	ПК-1.2 Умеет: анализировать современные системы «человек – машина – среда» на всех стадиях их жизненного цикла и идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия; применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области охраны труда, пожарной безопасности.	<b>знания:</b> <b>умения:</b> Умеет анализировать современные системы «человек – машина – среда» на всех стадиях их жизненного цикла и идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия; применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области охраны труда, пожарной безопасности <b>навыки:</b>

	<p>ПК-1.3 Владеет: навыками контроля исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты; методами оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах; эффективными процедурами подготовки работников по охране труда и пожарной безопасности, проведения профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на предприятии; способностью оценки ситуации в совокупности с возможными профессиональными рисками.</p>	<p><b>знания:</b></p> <p><b>умения:</b></p> <p><b>навыки:</b> Владеет навыками контроля исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты; методами оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах; эффективными процедурами подготовки работников по охране труда и пожарной безопасности, проведения профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на предприятии; способностью оценки ситуации в совокупности с возможными профессиональными рисками.</p>
<p>2. ПК-2 Способен обеспечить снижение уровня профессиональных рисков с учетом условий труда</p>	<p>ПК-2.1 Знает: факторы производственной среды и трудового процесса, классификацию условий труда; порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда, основные техногенные опасности, их свойства, характеристики и методы защиты человека и природной среды от опасностей; основные направления совершенствования и повышения эффективности по вопросам обеспечения безопасных условий труда</p>	<p><b>знания:</b> Знает факторы производственной среды и трудового процесса, классификацию условий труда; порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда, основные техногенные опасности, их свойства, характеристики и методы защиты человека и природной среды от опасностей; основные направления совершенствования и повышения эффективности по вопросам обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков.</p> <p><b>умения:</b></p> <p><b>навыки:</b></p>

на рабочих местах и оценки профессиональных рисков.	
<p>ПК-2.2 Умеет:</p> <p>анализировать современные системы «человек – машина – среда» на всех стадиях их жизненного цикла и идентифицировать опасные и вредные производственные факторы; применять методы сбора информации о состоянии условий труда, обосновывать необходимые мероприятия; определять уровни профессиональных рисков с учетом условий труда; обеспечивать проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами; анализировать, выбирать наиболее приемлемые формы обеспечения безопасности человека и природной среды в техносфере.</p>	<p><b>знания:</b></p> <p><b>умения:</b> Умеет анализировать современные системы «человек – машина – среда» на всех стадиях их жизненного цикла и идентифицировать опасные и вредные производственные факторы; применять методы сбора информации о состоянии условий труда, обосновывать необходимые мероприятия; определять уровни профессиональных рисков с учетом условий труда; обеспечивать проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами; анализировать, выбирать наиболее приемлемые формы обеспечения безопасности человека и природной среды в техносфере.</p> <p><b>навыки:</b></p>
<p>ПК-2.3 Владеет: навыками обработки и анализа информации в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности; эффективными процедурами подготовки работников по охране труда и пожарной</p>	<p><b>знания:</b></p> <p><b>умения:</b></p> <p><b>навыки:</b> Владеет навыками обработки и анализа информации в области охраны труда, ; эффективными процедурами подготовки работников по охране труда; навыками проведения профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на предприятии; навыками определения и прогнозирования зон</p>

	безопасности; навыками проведения профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на предприятии; навыками определения и прогнозирования зон повышенного техногенного риска и зон повышенного загрязнения; способностью оценки ситуации в совокупности с возможными профессиональными рисками.	повышенного техногенного риска и зон повышенного загрязнения; способностью оценки ситуации в совокупности с возможными профессиональными рисками.
--	---	---

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Производственная санитария и гигиена труда (ПК-1), Оценка условий труда (ПК-1), Оценка условий труда (ПК-2); практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-1), Производственная практика. Технологическая практика (ПК-1), Производственная практика. Технологическая практика (ПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Безопасность труда (ПК-1), Пожарная безопасность (ПК-1), Основы промышленной безопасности (ПК-1), Безопасность труда (ПК-2), Охрана труда на предприятии (ПК-2); практиках: Преддипломная практика (ПК-1), Преддипломная практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Лекционные занятия</b>	<b>46</b>	ПК-1, ПК-2
Лекция. Основные положения трудового права	4	
Лекция. Основные понятия, термины и определения в сфере безопасности и охраны труда	2	
Лекция. Государственное регулирование в сфере охраны труда	4	

Лекция. Защита трудовых прав работников Самозащита работников своих трудовых прав Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	2	
Лекция. Виды ответственности, предусмотренные за нарушение требований трудового права, охраны труда и промышленной безопасности	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка материалов лекций по конспектам и учебной литературе.	30	
<b>Практические занятия</b>	<b>62</b>	ПК-1, ПК-2
Практическое занятие. Социальное партнерство, трудовой договор, классификация законов и иных нормативных правовых акты в области охраны труда	5	
Практическое занятие. Правовая основа государственного управления, контроля и надзора за соблюдением требований охраны труда и промышленной безопасности	5	
Практическое занятие. Правовое регулирование режима рабочего времени.	5	
Практическое занятие. Право профессиональных союзов на осуществление контроля соблюдения трудового законодательства	5	
Практическое занятие. Виды ответственности, предусмотренные за нарушение требований трудового права, охраны труда и промышленной безопасности.	7	
Практическое занятие. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	5	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение реферата

Подготовка к выполнению и защита практических работ и реферата.

Темы реферата:

1. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
2. Государственные нормативные требования охраны труда и система нормативных правовых актов.
3. Законодательство об охране труда.
4. Коллективный договор.
5. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
6. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
8. Медицинские осмотры(обследования) работников.
9. Ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение требований охраны труда.
10. Законодательство Российской Федерации о труде и сфере его применения.
11. Правила внутреннего трудового распорядка.
12. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства.
13. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения.
14. Коллективный договор и ответственность за его выполнение.
15. Лицензирование деятельности опасного промышленного объекта.
16. Страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасных производственных объектов.
17. Порядок оформления трудового договора
18. Нормы и правила бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.
19. Нормы и условия бесплатной выдачи молока и других равноценных пищевых продуктов.
20. Обязанности работника в области охраны труда.
21. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
22. Охрана труда женщин .
23. Охрана труда молодежи .
24. Рабочее время и время отдыха.
25. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка.
26. Трудовое законодательство. Основные понятия в области труда, охрана труда
27. Трудовой договор, порядок оформления.



Иная контактная работа: зачет	0
-------------------------------	---

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к практическим занятиям включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает выполнение рефератов. Порядок оформления реферата: Реферат представляет собой текстовый документ объемом не меньше 15 страниц. Реферат состоит из: титульного листа; введения; содержания; заключения; списка литературы. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости,

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. 17-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 704 с. ISBN 978-5-8114-0284-7.	<a href="https://e.lanbook.com/book/209837">https://e.lanbook.com/book/209837</a>
2.	Безопасность жизнедеятельности в химической промышленности [Электронный ресурс] : учебник / Н. И. Акинин, Л. К. Маринина, А. Я. Васин [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Аникина. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 448 с. ISBN 978-5-8114-3891-4.	<a href="https://e.lanbook.com/book/206438">https://e.lanbook.com/book/206438</a>
3.	Пачурин, Г. В. Профилактика и практика расследования несчастных случаев на производстве [Электронный ресурс] / Пачурин Г. В., Щенников Н. И., Курагина Т.	<a href="https://e.lanbook.com/book/212117">https://e.lanbook.com/book/212117</a>

	И., Филиппов А. А. 3-е изд., перераб. и доп. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 384 с. ISBN 978-5-8114-1992-0.	
4.	Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Кривошеин Д. А., Дмитренко В. П., Горькова Н. В.; Кривошеин Д. А., Дмитренко В. П. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 340 с. ISBN 978-5-507-46280-3.	<a href="https://e.lanbook.com/book/305234">https://e.lanbook.com/book/305234</a>
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.		<a href="http://">http://</a>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	513 (I)	Персональный компьютер 1 в сборе PowerCool (1), Персональный компьютер в сборе PowerCool(Core i3-8100/H310/16GbDDR4/HDD 0.5Tb/23"6 АОС/кл.мышь/пач-корд 3м) (13), ПК ICL RAY S902.1 ,клавиат.,мышь.монитор ViewSonic 22" VA2232W-LED (14), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, KonSi - FOREXSAL, KonSi - SWOT Analysis, KonSi - DEA Analysis, KonSi - Price Benchmarking, KonSi - Fishbone-Ishikawa Diagram

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и

полнота воспроизведения учебного материала);  
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.  
Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий	Зачтено

#### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

#### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

### Контрольные вопросы

#### 1. Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия: (статья 57 ТК РФ)

А. Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия, определяющие характер работы.

Б. Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха.

В. Условия об обязательном социальном страховании работника.

Г. Все вышеперечисленные положения являются обязательными условиями

трудового договора.

**2. Срочный трудовой договор заключается на срок: ([статья 58 ТК РФ](#))**

А. Не более 6 месяцев.

Б. Не более трех лет.

В. Не более пяти лет.

Г. Не более семи лет.

**3. Работодатель заключил с работником срочный трудовой договор на 3 месяца, по истечении которого ни одна из сторон не потребовала расторжения договора, и работник продолжает трудиться. Следует ли заключать новый трудовой договор? ([статья 58 ТК РФ](#))**

А. Необходимо заключить трудовой договор на неопределенный срок.

Б. Условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу, и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

В. Работник не имеет права продолжать работать без оформления трудовых отношений с работодателем, следует переоформить срочный трудовой договор.

**4. Срок испытания при приеме на работу для работников не может превышать: ([статья 70 ТК РФ](#))**

А. 1 месяца.

Б. 2 месяцев.

В. 3 месяцев.

Г. 1 года.

**5. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации? (статья 70 ТК РФ)**

А. Не более 3 месяцев для всех категорий.

Б. Не более 6 месяцев для всех категорий.

В. Для работников - не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей - не более 6 месяцев.

**6. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем: (статья 80 ТК РФ)**

А. За 1 день.

Б. За неделю.

В. За 2 недели.

Г. За 1 месяц.

**7. Допускается ли расторжение трудового договора по инициативе работодателя в период отпуска или временной нетрудоспособности работника? (статья 81 ТК РФ)**

А. Допускается при сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.

Б. Не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем.

В. Не допускается, за исключением случая смены собственника имущества организации.

**8. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:**  
([статья 91 ТК РФ](#))

А. 30 часов в неделю.

Б. 40 часов в неделю.

В. 45 часов в неделю.

Г. 36 часов в неделю.

**9. Законодательством установлена сокращенная продолжительность рабочего времени для следующих категорий работников:** ([статья 92 ТК РФ](#))

А. В возрасте до 18 лет.

Б. Занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В. Являющихся инвалидами I и II групп.

Г. Всех перечисленных в ответах "А" - "В".

**10. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на:**  
([статья 96 ТК РФ](#))

А. 30 минут без последующей отработки.

Б. 1 час без последующей отработки.

В. 2 часа с последующей отработкой.

Г. 3 часа с последующей отработкой.

**11. Какая работа считается работой в ночное время, и как она оплачивается?**  
(статьи 96 и 154 ТК РФ)

А. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Конкретные размеры повышения оплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Б. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в двойном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

В. Работа с 23.00 до 07.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Конкретные размеры повышения оплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

**12. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работников составляет:** (статья 115 ТК РФ)

А. 18 календарных дней.

Б. 24 календарных дня.

В. 28 календарных дней.

**13. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:** (статья 190 ТК РФ)

А. Работодателем.

Б. Профсоюзной организацией или другим представительным органом работников.

В. Работодателем с учетом мнения представительного органа работников в установленном порядке.

Г. Общим собранием (конференцией) трудового коллектива.

**14. Какое определение понятия "охрана труда" будет верным? ([статья 209 ТК РФ](#))**

А. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Б. Охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей.

В. Охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

**15. Из чего состоит законодательство Российской Федерации об охране труда? ([статья 15 Конституции РФ](#); [статья 212 ТК РФ](#))**

А. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Б. Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на [Конституции Российской Федерации](#) и состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

В. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципальных образований.



#### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
2. Государственные нормативные требования охраны труда и система нормативных правовых актов.
3. Законодательство об охране труда.
4. Коллективный договор.
5. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
6. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
8. Медицинские осмотры(обследования) работников.
9. Ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение требований охраны труда.
10. Законодательство Российской Федерации о труде и сфере его применения.
11. Правила внутреннего трудового распорядка.
12. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства.
13. Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения.
14. Коллективный договор и ответственность за его выполнение.
15. Лицензирование деятельности опасного промышленного объекта.
16. Страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасных производственных объектов.
17. Порядок оформления трудового договора

18. Нормы и правила бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.
19. Нормы и условия бесплатной выдачи молока и других равноценных пищевых продуктов.
20. Обязанности работника в области охраны труда.
21. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
22. Охрана труда женщин .
23. Охрана труда молодежи .
24. Рабочее время и время отдыха.
25. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка.
26. Трудовое законодательство. Основные понятия в области труда, охрана труда
27. Трудовой договор, порядок оформления.